

*Комитет по образованию*

**П Р И К А З**

от 19.06 2018 № 43А

**О назначении ответственного лица  
за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,  
а также реализацию антикоррупционной политики  
в Комитете по образованию**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Комитете по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп», п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также реализацию антикоррупционной политики в Комитете по образованию оставить за собой.

2. Утвердить:

- антикоррупционную политику Комитета по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп» (приложение № 1)

- функциональные обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также реализацию антикоррупционной политики в Комитете по образованию (приложение № 2).

4. Кольцовой Е.А., главному специалисту-юристу Комитету по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп» ознакомить служащих с настоящим приказом

Руководитель  
Комитета по образованию



Ю.А. Миллер

**Антикоррупционная политика  
Комитета по образованию Администрации муниципального образования  
«Город Майкоп»**

**1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики**

1.1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и методических рекомендаций по разработке и принятию Комитет по образованию ми мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08 ноября 2013 г.

1.2. Настоящая Антикоррупционная политика является внутренним документом Комитета по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп» (далее - Комитет по образованию), направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Комитете по образованию.

1.3. Основными целями внедрения в Комитете по образованию Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Комитета по образованию, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;

- формирование у работников Комитета по образованию независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Комитета по образованию о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых в Комитете по образованию.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Комитете по образованию:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Комитета по образованию;

- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;

- определение должностных лиц Комитета по образованию, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;

- определение и закрепление обязанностей работников и Комитета по образованию, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- установление перечня реализуемых Комитетом по образованию

управленческие функции в коммерческой или иной Комитета по образованию , денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Комитета по образованию ) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Комитета по образованию ) и правами и законными интересами Комитета по образованию , способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Комитета по образованию , работником (представителем Комитета по образованию ) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя Комитета по образованию ) - заинтересованность работника (представителя Комитета по образованию ), связанная с возможностью получения работником (представителем Комитета по образованию ) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Комитета по образованию**

3.1. В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными Комитет по образованию ми и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в Комитете по образованию основывается на следующих принципах:

- а) Принцип соответствия Антикоррупционной политики Комитета по

образованию действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным нормативным правовым актам, применяемым к Комитета по образованию .

б) Принцип личного примера руководства Комитета по образованию: руководство Комитетом по образованию должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

в) Принцип вовлеченности работников: активное участие работников Комитета по образованию независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

г) Принцип нулевой толерантности: неприятие в Комитете по образованию коррупции в любых формах и проявлениях.

д) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Комитета по образованию, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

е) Принцип периодической оценки рисков: в Комитете по образованию на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности Комитета по образованию в целом и для отдельных ее подразделений в частности.

ж) Принцип обязательности проверки контрагентов: в Комитете по образованию на постоянной основе осуществляется проверка контрагентов на предмет их терпимости к коррупции, в том числе осуществляется проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовность соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этического ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

з) Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Комитете по образованию антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

и) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

к) Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Комитета по образованию вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Комитета по образованию за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

#### **4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Комитета по образованию, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Комитет по образованию вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Комитетом по образованию с такими лицами.

#### **5. Должностные лица Комитета по образованию, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

5.1. Руководитель Комитета по образованию является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Комитете по образованию.

5.2. Руководитель Комитета по образованию исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Комитета по образованию назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Комитета по образованию;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Комитета по образованию;
- разработка и представление на утверждение руководителю Комитета по образованию проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Комитета по образованию;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Комитета по образованию или иными лицами;
- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими

инспекционных проверок деятельности Комитета по образованию по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- индивидуальное консультирование работников;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для Главы Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

## **6. Обязанности работников и Комитета по образованию, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы Комитета по образованию в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Комитета по образованию;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Комитета по образованию;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство Комитета по образованию о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного лица, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, руководство Комитета по образованию о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Комитета по образованию или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Реализуемые Комитетом по образованию антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
-------------	-------------

<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Принятие к исполнению Кодекса этики и служебного повеления муниципальных служащих муниципального образования «Город Майкоп», утвержденного Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Город Майкоп» от 28 октября 2011 г. № 378-рс</p>
	<p>Принять к исполнению Порядок сообщения лицом, замещающим должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Город Майкоп» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 28 марта 2016 г. № 206.</p>
	<p>Принять к исполнению Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Город Майкоп», самостоятельных структурных подразделениях с правами юридического лица, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утверждённое Постановлением Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 06.06.2018 № 705</p>
	<p>Принять к исполнению Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Город Майкоп» и урегулированию конфликта интересов, утверждённое Постановлением Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 28 июня 2011 г. № 393</p>
	<p>Принять к исполнению Порядок применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта</p>

	интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Город Майкоп» от 3 мая 2017 г. № 466
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Комитета по образованию, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Комитета по образованию или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Комитета по образованию, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Комитета по образованию, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Комитета по образованию
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования

	работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Комитета по образованию требованиям антикоррупционной политики Комитета по образованию	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Комитета по образованию и Комитета по образованию антикоррупционных мер
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

## 8. Внедрение стандартов поведения работников Комитета по образованию

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в Комитете по образованию устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Комитета по образованию в целом.

## **9. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Комитета по образованию является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

## **10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников Комитета по образованию при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, Комитет по образованию принимает к исполнению соответствующий акт Администрации муниципального образования «Город Майкоп».

## **11. Оценка коррупционных рисков**

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Комитета по образованию, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Комитета по образованию коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Комитетом по образованию.

11.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Комитета по образованию и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится в Комитете по образованию на регулярной основе.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность Комитета по образованию в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» - для каждого процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

- Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Комитетом по образованию или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в Комитета по образованию, которые являются «ключевыми»

для совершения коррупционного правонарушения, - участие каких должностных лиц Комитета по образованию необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

- На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Комитета по образованию» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

- Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов.

## **12. Консультирование и обучение работников Комитета по образованию**

12.1. При Комитете по образованию обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

12.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Комитета по образованию по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Комитета по образованию (прикладная);

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

12.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в Комитете по образованию; руководящие работники; иные работники Комитета по образованию. В случае возникновения проблемы формирования учебных групп в Комитете по образованию обучение в группах может быть заменено индивидуальным консультированием или проведением обучения совместно с другими организациями по договоренности.

12.4. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие

виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников Комитета по образованию с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

12.5. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в Комитете по образованию определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

### 13. Внутренний контроль и аудит

13.1. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

13.2. Система внутреннего контроля Комитета по образованию способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Комитета по образованию. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Комитета по образованию и обеспечение соответствия деятельности Комитета по образованию требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Комитета по образованию. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики, реализуемой Комитетом по образованию, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Комитета по образованию;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности

прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Комитета по образованию и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

13.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Комитета по образованию или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

#### **14. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях**

14.1. В антикоррупционной работе Комитета по образованию, осуществляемой при взаимодействии с Комитет по образованию организациями-контрагентами, выделяются два направления. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в Комитете по образованию внедряются специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Комитета по образованию в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п.

Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений.

Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Комитете по образованию. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с Комитетом по образованию организациями-контрагентами.

14.2. Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил осуществляется не только в отношении организаций-контрагентов, но и в отношении зависимых (подконтрольных) организаций. Комитет по образованию, в частности, обеспечивает проведение антикоррупционных мер во всех контролируемых ею дочерних структурах.

14.3. В Комитете по образованию осуществляется информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Комитета по образованию .

## **15. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

15.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Комитета по образованию декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

15.2. Комитет по образованию принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Комитета по образованию (работникам Комитета по образованию ) стало известно.

15.3. Комитет по образованию принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

15.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Комитета по образованию по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные

мероприятия.

15.5. Руководству Комитета по образованию и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохрательными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохрательные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохрательных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохрательных органов.

## **16. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

16.1. Комитет по образованию и все ее сотрудники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

16.2. Все работники Комитета по образованию вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

16.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

## **17. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Комитета по образованию**

17.1. Комитет по образованию осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, представляют Главе Администрации муниципального образования «Город Майкоп» соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

17.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.

---

**Функциональные обязанности лица,  
ответственного за профилактику коррупционных и иных  
правонарушений, а также реализацию антикоррупционной политики  
в Комитете по образованию Администраций  
муниципального образования «Город Майкоп»**

**1. Общие положения**

1.1. Лицо, ответственное за реализацию и профилактику антикоррупционной политики Комитета по образованию Администраций муниципального образования «Город Майкоп» (далее-КО) в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции;
- настоящими функциональными обязанностями;

1.2. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики должен знать:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности КО;
- область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- перечень реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.

**2. Функциональные обязанности**

Ответственный за реализацию антикоррупционной политики КО:

- выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию;
- вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в КО, способствует снижению в ней коррупционных рисков;
- создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание;
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых КО документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;

- содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;

- незамедлительно информирует Главу муниципального образования «Город Майкоп» о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений,

а так же о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

- сообщает Главе муниципального образования «Город Майкоп» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

- оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и других участников.

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

### **3. Порядок уведомления Главы муниципального образования «Город Майкоп»**

#### **о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений**

3.1. Уведомление Главы муниципального образования «Город Майкоп» о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 путем передачи его ответственному за реализацию антикоррупционной политики в КО (далее - ответственный) или направления такого уведомления по почте.

3.2. Ответственный обязан незамедлительно уведомить Главу муниципального образования «Город Майкоп» обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.3. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

3.4. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается ответственным за реализацию антикоррупционной политики КО.

3.5. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале (приложение № 2).

#### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин функциональных обязанностей, в том числе за неиспользование предоставленных прав, ответственный за реализацию антикоррупционной политики КО несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики КО несет ответственность за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения (в том числе за причинение материального ущерба КО) в пределах, определяемых действующим административным, трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.

Приложение №1  
к Порядку уведомления Главы  
муниципального образования «Город  
Майкоп» о фактах обращения в целях  
склонения работников к совершению  
коррупционных правонарушений

Главе муниципального образования  
«Город Майкоп».

---

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Я,

---

ФИО, занимаемая должность

настоящим уведомляю об обращении ко мне гр. \_\_\_\_\_

ФИО, дата, место, время

---

---

---

в целях склонения меня к совершению коррупционных или иных правонарушений, а  
именно

---

(указываются обстоятельства, при которых произошло обращение к работнику КО в целях склонения его к  
совершению коррупционных или иных правонарушений, характер обращения)

---

---

---

---

---

дата

подпись

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о фактах  
обращений в целях склонения работника Комитета по образованию к совершению  
коррупционных и иных правонарушений « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
года № \_\_\_\_\_.

---

ФИО, должность ответственного лица

Приложение №2  
к Порядку уведомления Главы  
муниципального образования «Город  
Майкоп» о фактах обращения в целях  
склонения работников к совершению  
коррупционных правонарушений

**Журнал**  
**учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника**  
**Комитета по образованию Администраций муниципального образования «Город**  
**Майкоп» к совершению коррупционных и иных правонарушений**

Порядковый номер уведомления	Дата и время принятия уведомления	ФИО работника КО, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	ФИО специалиста, принявшего уведомление	Подпись специалиста, принявшего уведомление
------------------------------	-----------------------------------	---	--------------------------------	---	---