|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАЯВКА** | | |
| **на подключение (изменение данных) пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»**  Прошу осуществить подключение/изменение данных (*нужное подчеркнуть*) пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с настоящей заявкой. | | |
| Данные об организации | МОЯ\_ОРГАНИЗАЦИЯ |
| Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса | 79701000013101104021 (здесь должен быть ваш 20-тизначный реестровый номер) |
| Подразделение | Отдел по работе с клиентами |
| Должность | Ведущий специалист |
| ФИО | Алиева Алла Алексеевна |
| СНИЛС | 12983476500 |
| Контактный телефон | 8772223322 |
| Адрес электронной почты | alalal@mail.ru |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заключение соглашений о предоставлении за счет собственных средств местных бюджетов/бюджетов субъектов Российской Федерации субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (Получатель ЮЛ, ИП, ФЛ) | | | |
| Просмотр | Ввод данных | Согласование | Утверждение |
| Добавить | Добавить | Добавить | Добавить |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [[1]](#footnote-1)   |  | | --- | |  | | Прекратить действие полномочий пользователя государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [[2]](#footnote-2)   |  | | --- | | V | | Согласие на обработку персональных данных в интересах Администрации муниципального образования «Город Майкоп» дано. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сотрудник организации [[3]](#footnote-3) (пользователь) |  |  | Алиева А. А. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка) |
| Руководитель организации | М.П. |  | Первый Г.Г. |
|  | (подпись) |  | (расшифровка) |

1. Заполняется при необходимости прекратить действие полномочий пользователя в системе (например, в случае увольнения). [↑](#footnote-ref-1)
2. .Необходимо. Подтверждение дачи сотрудником соответствующего согласия на обработку персональных данных. [↑](#footnote-ref-2)
3. Подпись сотрудника необязательна в случае заполнения блока о прекращении действия полномочий пользователя. [↑](#footnote-ref-3)