

Отчет о работе с обращениями граждан и контрольными поручениями за период 09.01.2024 – 28.12.2024

За указанный период в Администрации зарегистрировано 1722 обращения граждан. Из них: положительно рассмотрены и приняты меры по 54 обращениям, даны письменные разъяснения по 1512, в работе – 156. Количество обращений уменьшилось на 73 по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (далее – АППГ).

На контроль поставлены 930 документов по обращениям граждан (на 20 меньше АППГ), из них:

- запросов, поступивших от органов власти, управлений, учреждений и ведомств – 265;

- заявлений граждан – 60;

- переадресованных обращений – 604, из них: поступивших из Администрации Главы РА и Кабинета Министров РА – 170 (на 105 меньше АППГ); Государственного Совета-Хасэ Республики Адыгея – 27 (на 13 меньше АППГ); Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации – 2 (на 7 меньше АППГ); региональной общественной приемной Председателя Партии «Единая Россия» Д.А. Медведева в Республике Адыгея – 81 (на 39 меньше АППГ); регионального отделения ООД «Народный Фронт «За Россию» - 3 (на 2 больше АППГ); прокуратуры г. Майкопа и РА – 142 (на 87 меньше АППГ); Уполномоченного по правам человека в Республике Адыгея - 7(на 5 меньше АППГ); Уполномоченного по правам ребенка в Республике Адыгея- 2 (на 5 меньше АППГ), а также от иных органов власти – 170.

На стадии рассмотрения находится 38 обращений.

Основная тематика письменных обращений представлена следующими вопросами:

- жилищно-коммунальной сферы и благоустройства (комплексное благоустройство; перебои в водоотведении, водоснабжении, электроснабжении, канализовании; отлов животных; уличное освещение; благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров; строительство и реконструкция дорог; капитальный ремонт многоквартирных домовладений; газификация поселений; содержание кладбищ и мест захоронений; обследование жилого фонда на предмет пригодности проживания (ветхое и аварийное жилье); обращение с твердыми коммунальными отходами; правила содержания домашних животных; уборка снега, опавших листьев, мусора и посторонних предметов; деятельность управляющих организаций, товариществ собственников жилья и иных форм управления собственностью; содержание общего имущества). По данной категории поступило 1104 обращений (количество обращений уменьшилось на 5 по сравнению с АППГ);

- жилищных, имущественных и земельных отношений (переселение из аварийных домов, ветхого жилья; первоочередное обеспечение жилыми помещениями; постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилых помещениях; обращение имущества в государственную и муниципальную собственность и распоряжение им; полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в области земельных отношений; государственный мониторинг земель; установление (изменение) границ земельных участков; защита прав на землю и рассмотрение земельных споров; приватизация земельных участков; выделение земельных участков для индивидуального жилищного строительства; арендные отношения в области землепользования). По данной категории поступило 296 обращений (увеличилось на 45 по сравнению с АППГ);

- социальной сферы (оказание финансовой помощи, помощь в ремонте домовладения; опека и попечительство). По данной категории поступило 110 обращений (увеличилось на 22 по сравнению с АППГ);

- архитектуры и градостроительства (строительство и реконструкция зданий и сооружений, согласование строительства, прохождение разрешительных процедур на капитальное строительство). По данной категории поступило 93 обращения (уменьшилось на 9 по сравнению с АППГ);

- образования (поступление в образовательные организации (ДОУ, МБОУ); предоставление дополнительных документов и материалов; конфликтные ситуации в образовательных учреждениях). По данной категории поступило 35 обращений (уменьшилось на 19 по сравнению с АППГ);

- предпринимательства и потребительского рынка (управление в сфере торговли; правила торговли). По данной категории поступило 46 обращений (количество уменьшилось на 15 по сравнению с АППГ);

- городской инфраструктуры (парковки транспорта вне организованных стоянок; городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт; транспортное обслуживание населения; пассажирские перевозки). По данной категории поступило 9 обращений (количество уменьшилось на 4 по сравнению с АППГ).

Обращения граждан, не относящиеся к компетенции Администрации муниципального образования «Город Майкоп», переадресованы - 28 (на 3 меньше, чем АППГ).

В адрес Администрации также поступили 53 обращения граждан (на 30 меньше, чем АППГ) от участников СВО и их семей по вопросам предоставления адресной разовой помощи на возмещение затрат при ремонте кровли; выплаты пособия на погребение; предоставлении земельных участков и другое. Из них: положительно решено – 7, даны письменные разъяснения – 40, на рассмотрении – 3.

На личные приемы Главой муниципального образования «Город Майкоп» был записано 25 граждан, в ходе которых дано 22 поручения, в настоящее время на контроле находится 4.

Также поступило 2 устных обращения граждан от жителей ДНР и Херсонской области по вопросам трудоустройства и предоставления жилья, по которым оказана консультативная и правовая помощь.

В ходе «Прямой линии» с Главой Республики Адыгея в 2023 году по поручению Главы Республики Адыгея Администрацией были взяты на контроль 20 пунктов, которые были перенесены на 2024 год. Из них: 18 – исполнено, 2 – перенесено на 2025 год.

Из Центра управления регионом Республики Адыгея (далее – ЦУР) в рамках «Платформы обратной связи» поступило 552 сообщения. Из них: рассмотрено – 530; на исполнении – 12. Количество сообщений уменьшилось на 76 по сравнению с АППГ.

За отчетный период контрольными и надзорными органами нарушений законодательства в сфере обращений граждан, а также документооборота не выявлено.